

РІШЕННЯ
колегії відділу освіти
Сквирської райдержадміністрації
від 05 12.2011р.

ПОСТАНОВА
президії ради Сквирської
районної організації
Профспілки працівників
освіти і науки України
(протокол №3 від 05 12.2011 р.)

Про громадський огляд-конкурс стану
умов і охорони праці в закладах освіти
Сквирського району

З метою подальшого поліпшення роботи щодо створення і забезпечення належних і безпечних умов життєдіяльності учасників навчально – виховного процесу установ, закладів, організацій освіти району відповідно до вимог законодавства з охорони праці, безпеки життєдіяльності та мобілізації зусиль працівників, учнів на недопущення травматизму і професійних захворювань, виявлення та підтримки ініціативних керівників, колективів установ, закладів освіти, колегія відділу освіти Сквирської райдержадміністрації та президія ради Сквирської районної організації Профспілки працівників освіти і науки України

ПОСТАНОВЛЯЮТЬ:

1. Взяти участь у щорічному обласному огляді - конкурсі та оголосити з 1 січня 2012 року громадський огляд-конкурс стану умов праці і охорони праці в закладах освіти Сквирського району.
2. Затвердити Положення про громадський огляд-конкурс стану умов і охорони праці в закладах освіти Сквирського району (Додаток № 1).
3. Керівникам навчальних закладів з профспілковими комітетами забезпечити активну участь колективів в огляді-конкурсі.
4. Затвердити склад районної оглядової комісії (Додаток № 2).
5. Контроль за виконанням даної постанови покласти на районну оглядову комісію.

Начальник
відділу освіти
Сквирської райдержадміністрації

О.В.Заболотний

Голова
ради Сквирської районної
організації Профспілки працівників
освіти і науки України

О.А. Нагула

ПОЛОЖЕННЯ
про громадський огляд – конкурс стану умов і охорони праці
в закладах освіти Сквирського району

1. Громадський огляд – конкурс стану умов і охорони праці проводиться щорічно з 1-го січня по 31 грудня в загальноосвітніх, дошкільних, позашкільних навчальних закладах району з метою підвищення уваги господарських керівників і профспілкових організацій до створення належних і безпечних умов праці, навчання та виховання учасників навчально – виховного процесу відповідно до діючих вимог законодавства з охорони праці, мобілізації всіх працюючих в установах та закладах освіти на попередження травматизму і професійних захворювань.
2. Переможцями вважаються колективи, які виконали заходи з охорони праці, передбачені угодою, колективним договором, не мали випадків виробничого травматизму пов'язаного з навчально-виховним процесом серед учнів і вихованців, домоглися відповідності умов і охорони праці діючим санітарним нормам і правилам охорони праці, вимогам Закону України “Про охорону праці”, кращих результатів за показниками огляду – конкурсу (Додаток №3).
3. Організація, проведення та підведення підсумків громадського огляду – конкурсу здійснюються:
 - у школах, дитячих дошкільних і позашкільних закладах –відділом освіти райдержадміністрації спільно з радою районної організації профспілки;
4. Для координації дій на етапах огляду – конкурсу і узагальнення його результатів в районі створюються оглядова комісія яка затверджується спільними постановами відповідних органів управління освітою та профспілкових органів . Оглядові комісії можуть створюватись в школах, дошкільних та позашкільних установах.
5. Результати огляду-конкурсу в загальноосвітніх школах, дитячих дошкільних і позашкільних закладах освіти, інших установах розглядаються адміністрацією та профспілковими комітетами на спільних засіданнях. Матеріали про результати огляду (акт перевірки) направляється до районної оглядової комісії вищестоящої профспілкової організації не пізніше 01 січня наступного року (форма акту перевірки додається, додаток №4).
6. Районні, ради профспілки спільно з відділом освіти райдержадміністрації до 1-го лютого направляють в обласну оглядову комісію інформацію про підсумки огляду в цілому по району.
Мотивовані пропозиції про відзначення колективів, які домоглися найкращих результатів в огляді-конкурсі.
7. Колективи, які визнані переможцями в огляді-конкурсі, нагороджуються, дипломами, грамотами відділу освіти райдержадміністрації та ради районної організації Профспілки працівників освіти і науки України.

Додаток №2
до наказу відділу освіти
Сквирської райдержадміністрації
від грудня 2011 р. №
та президії ради Сквирської
районної організації Профспілки
працівників освіти і науки України
від 05 грудня 2011 р. №

СКЛАД
районної оглядової комісії

1. Заболотний Олександр Вікторович – начальник відділу освіти, голова комісії;
2. Нагула Олексій Андрійович – голова ради Сквирської районної організації Профспілки працівників освіти і науки України, співголова комісії.

Члени комісії :

3. Ткаченко Сергій Григорович – методист відділу освіти Сквирської райдержадміністрації;
4. Порфенюк Олександр Кирилович – інженер з охорони праці відділу освіти Сквирської райдержадміністрації;
5. Чернега Наталя Сергіївна – методист РМК;
6. Сарафинюк Леонід Васильович – директор Сквирської ЗОШ I-III ст.№1;
7. Мухін Юрій Васильович – вчитель, голова профкому Сквирського НВК.

Показники громадського огляду – конкурсу стану умов і охорони праці в навчально-виховних закладах.

(кількісна оцінка показників за попередній та звітний рік.)

1. Середньо списочна кількість працюючих.
2. Число учнів, кількість квадратних метрів навчально-лабораторних площ, що припадають на одного учня.
3. Травм на виробництві з працюючими – із смертельним наслідком.
4. Травми з учнями, пов'язані з учбовим процесом – із смертельним наслідком.
5. Кількість людино-днів непрацездатності у потерпілих з втратою працездатності на 1 робочий день і більше (включно з померлими), тимчасова непрацездатність яких закінчилася у звітному році.
6. Кількість коштів витрачено на заходи, що передбачені колдоговором, угодою (в грн.).
7. Кількість пунктів з охорони праці в колдоговорі, угоді – виконано пунктів.
8. Кількість працюючих, робота яких пов'язана із шкідливими умовами праці.
9. Приведено робочих місць у відповідність з вимогами і правилами охорони праці.
10. Кількість в закладі, установі: лабораторій, кабінетів, майстерень.
11. Проведена прийомка в експлуатацію комісією закладу, установи: лабораторій, кабінетів, майстерень.
12. Кількість в закладі вентиляційних установок.
13. Проведення перевірки знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності:
 - 13.1 Кількість працюючих, які повинні пройти навчання, перевірку знань.
 - 13.2 Пройшли перевірку знань.
14. Забезпечення проведення медоглядів.
15. Забезпечення приміщень первинними засобами пожежегасіння (в процентах).
16. Наявність в установі, закладі куточку з охорони праці, безпеки життєдіяльності.
17. В пояснювальну записку включити критичний аналіз організації роботи з охорони праці, інформацію про впровадження системи управління охороною праці та позитивний досвід з цього питання. Обсяг пояснювальної записки – не більше 4-х друкованих сторінок.

Акт
перевірки стану охорони праці

(найменування установи, закладу освіти)

“ ___ ” _____ 2012 року

№	Найменування заходів з охорони праці	Відмітки про виконання (кількість балів)
1. Організаційні заходи		
1.1.	Виконання комплексних заходів з охорони праці, передбачених колдоговорами, угодою.	
1.2.	Наявність наказу про призначення відповідальних осіб за станом охорони праці: у навчально-виховному закладі, установі, в кабінетах, майстернях, лабораторіях, дільницях і ін. при експлуатації електрогосподарства; при експлуатації котлів і обладнання котельної.	
1.3.	Наявність акту перевірки готовності навчально - виховного закладу до нового навчального року.	
2. Забезпечення безпечного проведення навчально-виховного процесу		
2.1.	Розміщення обладнання і його відповідність нормам охорони праці в майстернях, спортзалі, лабораторіях, навчальних кабінетах і приміщеннях.	
2.2.	Наявність і стан захисних пристроїв на верстаках і обладнанні.	
2.3.	Оформлення і ввід в експлуатацію по акту кабінетів, лабораторій, дільниць підвищеної безпеки і інших приміщень закладу.	
2.4.	Організація збереження, використання хімікатів, горючих речовин і ЛЗР.	
2.5.	Наявність акту інвентаризації хімічних речовин.	
2.6.	Відповідність кабінета, лабораторії хімії, витяжної шафи вимогам	
3. Забезпечення повітряно-теплового режиму, нормальної освітленості і шкільної гігієни		
3.1.	Наявність паспорта на котельне обладнання.	
3.2.	Наявність допуску до роботи у кочегарів, операторів.	
3.3.	Наявність паспортів на вентиляційні установки.	
3.4.	Наявність графіку планово-попереджувального ремонту вентустановок, і його виконання.	
3.5.	Наявність акту СЕС по перевірці повітряно-теплового режиму.	
3.6.	Наявність акту СЕС по перевірці освітленості приміщення.	
3.7.	Наявність акту СЕС по перевірці на запиленість, загазованість.	
3.6.	Санітарний стан приміщень, кабінетів, майстерень, лабораторій і ін.	
3.9.	Проведення паспортизації робочих місць за умовами праці з використанням інструментальних замірів СЕС.	
4. Безпечна експлуатація електроустановок і електромережі		
4.1.	Наявність електросхем електроустановок і електроосвітлення.	
4.2.	Наявність допуску до роботи у електрика і співробітників, працюючих на електроустановках.	
4.3.	Наявність акту перевірки контуру захисного заземлення, грозозахисту, тощо (дата перевірки - _____ 20__ року)	
4.4.	Наявність акту випробування опору ізоляції електропроводки.	
4.5.	(дата перевірки - _____ 20__ року)	
4.5.	Випробування індивідуальних захисних засобів.	
4.6.	Наявність журналу експлуатації електроустановок (вентустановок) і електроосвітлення.	
5. Пожежна безпека		
5. 1.	Наявність поетапних планів евакуації. Проведення тренувань.	

5.2.	Наявність своєчасної зарядки вогнегасників.	
5.3.	Наявність протипожежного обладнання і інвентарю відповідно до норм.	
6. Пропаганда знань з охорони праці, профілактична робота		
6.1.	Проведення та оформлення інструктажів з охорони праці з працівниками і учнями відповідно до "Типового положення про навчання з питань охорони праці".	
6.2.	Наявність інструкцій з охорони праці, їх відповідність умовам роботи.	
6.3.	Проведення і оформлення інструктажів з охорони праці із учнями, студентами, вихованцями в кабінетах підвищеної небезпеки, лабораторіях.	
6.4.	Наявність інструкцій по охороні праці в кабінетах, лабораторіях, майстернях і ін. приміщеннях і їх відповідність вимогам.	
6.5.	Проведення і оформлення інструктажів з охорони праці при проведенні позашкільних, позакласних заходів, пов'язаних з підвищеною небезпекою.	
6.6.	Наявність інструкцій з охорони праці при проведенні заходів і занять поза навчально-виховним закладом, установою.	
6.7.	Наявність плакатів, попереджувальних написів, стенда або куточка з охорони праці.	
6.8.	Наявність кабінету охорони праці, безпеки життєдіяльності.	
6.9.	Наявність служби охорони праці відповідно до ст. 15 Закону України „Про охорону праці”, Типового положення про службу охорони праці.	
7. Забезпечення спец оглядом і медобслуговуванням.		
7.1.	Забезпечення студентів, учнів і працюючих спецодягом, спецвзуттям і засобами індивідуального захисту.	
7.2.	Забезпечення медогляду осіб, працюючих на установках підвищеної небезпеки (електрики, кочегари і ін.), збереження, спецодягу прання і ремонт.	
7.3.	Наявність санітарних книжок на працюючих в харчоблоках (проведення періодичних медоглядів).	
7.4.	Наявність аптечок в кабінетах і приміщеннях підвищеної небезпеки (кабінет хімії, майстерні, спортзал, котельня, пральня і ін.)	
8. Додержання трудового законодавства		
8.1.	Правильність накладання дисциплінарних стягнень.	
8.2.	Порядок ведення трудових книжок, їх облік і збереження	
8.3.	Дотримання режиму праці і відпочинку в закладі	
8.4.	Наявність правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій (розділу в них охорона праці)	
9. Громадський контроль		
9.1.	Робота комісії з питань охорони праці, громадського інспектора з охорони праці, представника профспілки з питань охорони праці.	
9.2.	Розгляд питань по охороні праці на засіданнях профспілкового комітету.	

Перевірку проведено комісією з охорони праці навчального закладу в присутності керівника закладу, голови профкому та представника відділу освіти (, члена комісії районного огляду – конкурсу)

Голова комісії з охорони праці закладу _____

(прізвище, ініціали)

Керівник навчального закладу _____

(прізвище, ініціали)

Голова комітету профспілки _____

(прізвище, ініціали)

Представник відділу освіти (член комісії _____

районного огляду-конкурсу) _____

(прізвище, ініціали)

Примітка: в графі "Відмітка про виконання" проставляються бали (0;5;10) по виконанню кожного із заходів:
0 - захід не виконано; 5 - захід виконано частково (не повністю); 10 - захід виконано повністю.

ПРИМІРНИЙ ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ З ПИТАНЬ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ДЛЯ УСТАНОВ ТА ЗАКЛАДІВ ОСВІТИ

- Наказ про розподіл (розмежування) функціональних обов'язків між керівником та його заступниками;
- Персональні посадові інструкції затверджені наказом установи;
- Інструкції з охорони праці, пожежної безпеки затверджені наказом установи;
- Перелік інструкцій затверджений наказом установи;
- Журнали реєстрації інструктажів згідно з нормативними актами (для вихованців, учнів, працівників);
- Журнал реєстрації нещасних випадків на виробництві;
- Журнал реєстрації нещасних випадків з вихованцями, учнями;
- Копії звітів з питань БЖД;
- Акти про випробування котлів і систем опалення;
- Протоколи перевірки захисного заземлення, опору ізоляції;
- Плани евакуації учасників навчально-виховного процесу на випадок пожежі та інших надзвичайних ситуацій;
- Правила внутрішнього розпорядку;
- Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально – виховного процесу в установах та закладах освіти;
- Положення про навчання з охорони праці учасників навчально – виховного процесу в установах та закладах освіти;
- Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально – виховного процесу в навчальних закладах;
- Положення про порядок розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві;
- Приписи органів контролю з питань БЖД і відповідні документи реагування;
- Акт прийому готовності навчального закладу до нового навчального року;
- Положення про кабінети (лабораторії) хімії, біології, фізики, інформатики;
- Інструкції з охорони праці, безпеки життєдіяльності для кабінетів хімії, біології, фізики, інформатики, обслуговуючої праці, майстерні, спортзалу, котельні, їдальні;
- Наказ про призначення відповідальних осіб за охорону праці, безпеку життєдіяльності в кабінетах (лабораторіях), відповідальних осіб за експлуатацію електрогосподарства, газового господарства;
- Програма проведення вступного інструктажу з питань охорони праці, БЖД;
- Програма проведення первинного інструктажу з питань охорони праці, БЖД;
- Колективний договір, розділ «Охорона праці»
- Комплексні заходи щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійним захворюванням та аваріям на виробництві.